

年 月 日

A	請求内容 請求者		☐ 訂正 ☐ 追加 ☐ 削除 ☐ 利用停止 ☐ 消去 ☐ 第三者提供の停止						
			☐ 本人 ☐ 代理人						
B 本人	フリガナ								
	お名前								
	ご住所	〒							
	TEL								
	本人確認書類	①	住民票の写し(個人番号の記載がないもの)						
※右記①および②の合計2種類の書類を提出してください。 ※有効期限内のものに限ります。		②	(下記のうち1種類)						
			☐ 運転免許証の写し			☐ マイナンバーカードの写し(表面のみ)			
			☐ 健康保険被保険者証の写し			☐ 旅券の写し			
			☐ 在留カードの写し			☐ その他()			
C 代理人	フリガナ								
	お名前								
	ご住所	〒							
	TEL								
	本人との関係	☐ a 法定代理人 ☐ b 委任による代理人							
	本人確認書類	①	住民票の写し(個人番号の記載がないもの)						
	※右記①、②および③(該当のaまたはb)の合計3種類の書類を提出してください。 ※有効期限内のものに限ります。		②	代理人自身の本人確認書類(下記のうち1種類)					
				☐ 運転免許証の写し			☐ マイナンバーカードの写し(表面のみ)		
			☐ 健康保険被保険者証の写し			☐ 旅券の写し			
			☐ 在留カードの写し			☐ その他()			
	③	a 代理権についての確認書類(下記のうち1種類)							
		☐ 戸籍謄本 (親権者の場合)							
		☐ 登記事項証明書(成年後見人の場合)							
		b 委任による代理人の場合							
		委任者が署名した委任状							
D 内容	請求に関わる保有個人データの内容をできるだけ具体的に記載してください。								

E 訂正等の請求事項	訂正・追加・削除	請求に係る項目	現在の状態(訂正前)	訂正・追加・削除後の内容
		上記ご請求の理由を具体的にご記入ください。		
	利用停止・消去・第三者提供停止	☐ 1 利用目的外の利用(個人情報保護法第18条規定違反)を行っているという根拠について具体的にご記入ください。		
		☐ 2 不正な手段による取得等(個人情報保護法第20条規定違反)であるという根拠を具体的にご記入ください。		
☐ 3 無同意での第三者提供(個人情報保護法第27条第1項又は第28条規定違反)を行っているという根拠を具体的にご記入ください。				

※該当する□にレ印を付し、太枠内の全ての該当項目にボールペン等にてご記入ください。
 ※本請求書により取得した個人情報は、請求の手続きのために利用し、ご提出いただいた本人確認書類は
 決定通知書郵送時に返却いたします。
 ※上記請求理由を補足する資料がございましたら、ご添付ください。